|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Öğrenci Kontenjanlarını Belirlenmesi İşlemleri İş Akış Adımları** |  | **İlgili Dökümanlar** |
| BAŞLA  Yükseköğretim Kurumu Başkanlığı’ndan Fakültemize ait kontenjanlarının belirlenmesine ilişkin resmi yazı Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı kanalıyla EBYS’den Fakültemize gelir.    Gerekli havale işlem sürecinin tamamlanmasının ardından resmi yazı Öğrenci İşleri Birimine gönderilir  Öğrenci İşleri Birimi tarafından ilgili Dekan ve Dekan Yardımcısı tarafından öğrenci kontenjanlarının belirlenmesi için resmi yazı ile Fakülte Yönetim Kuruluna sunulur.  Öğrenci İşleri Birimi öğrenci kontenjan taleplerini resmi yazı ile Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı’na gönderir  BİTTİ  Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı kanalıyla Yükseköğretim Kurumu Başkanlığı’na Fakültemizin öğrenci kontenjanları talebi resmi yazı ile gönderir. |  |  |