|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Etik Kurul İşleyişi İş Akışı** | **Sorumlu** | **İlgili Dökümanlar** |
| Gelen projelerin kayıt edilmesi.    Projelerin dosya halinde toplanılması  Etik Kurulu Üyelerine değerlendirmek üzere dosyaların sunulması.  Dosyaların Etik Kurulda toplantısında değerlendirilmesi.      Etik Kurulda alınan kararların yazılarak ilgililere bildirilmesi  Dosyaların arşivlenmesi | Etik Kurul Sekreteri  Etik Kurul Sekreteri  Etik Kurul Sekreteri  Etik Kurul Sekreteri  Etik Kurul Sekreteri  Etik Kurul Sekreteri |  |